

U skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju, Statutom UNIVERZITETA SINGIDUNUM čl. 39, stav 1, tačka 15, a u vezi sa čl. 3. i 4. Pravilnika o načinu i postupku prijave i odbrane završnih radova na master i doktorskim akademskim studijama, Rektor donosi sledeću

## O D L U K U

### O PRAVILIMA IZRADE MASTER RADOVA NA UNIVERZITETU SINGIDUNUM

#### Član 1.

Kandidat u dogovoru sa mentorom definiše temu master rada. Nakon definisanja teme, kandidat ispituje izvesnost da će formalni uslovi rada biti ispunjeni. Pritom uzima u obzir postojeći obim relevantne literature, dostupnost podataka i sva druga potencijalna ograničenja. Ukoliko ustanovi da je izvesno da će uslovi biti ispunjeni, kandidat sastavlja predlog rada.

#### Član 2.

Prijava master rada je prvi dokument koji kandidat predaje svom mentoru. U manje od 500 reči kandidat brani aktuelnost i opravdanost teme, definiše očekivani doprinos rada, i po stavkama izlaže predlog strukture teksta. Nakon saglasnosti mentora, kandidat pristupa izradi prvog pristupnog rada i nadalje se sva pisana komunikacija sa mentorom odigrava putem elektronske platforme eMentor.

#### Član 3.

Prvi pristupni rad prikazuje pregled poznatih, dostupnih rezultata istraživanja na zadatu temu. Njegov cilj je da pokaže da je kandidat pronašao i pročitao najrelevantniju literaturu iz oblasti, kao i da je potom logičkim redosledom, od opšteg ka posebnom ili hronološki, i razumljivim stilom, prezentovao termine, koncepte i rezultate postojećih istraživanja.

#### Član 4.

Drugi pristupni rad je pretežno empirijskog karaktera. Koristeći postavljenu terminologiju i nadovezujući se na prethodni rad, student demonstrira sposobnost analitičkog i konstruktivnog razmišljanja u definisanoj oblasti (statistička analiza podataka, studija slučaja, izrada programskog rešenja i sl.).

#### Član 5.

Prvi i drugi pristupni rad mora pored suštinskih uslova iz člana 3. i 4. da zadovolji i sledeće formalne uslove:

1. Za tehničko i prirodno-matematičko polje svaki od pristupnih radova treba da sadrži od 8,000-16,000 reči i za društveno-humanističko polje od 12,000-18,000 reči, pisanih Times New Roman fontom veličine 12 pt sa jednostrukim proredom (Line spacing 1.0).
2. Ne manje od 15 jedinica literature (knjige, stručni i naučni časopisi, web stranice)

## Član 6.

Završni master rad sadrži delove iz prvog i drugog pristupnog rada, sa uobičenim uvodom, zaključkom, apstraktom i literaturom. Kandidat u ovom delu rada može dati i dodatni doprinos u istraživanju zadate teme. Pored pomenutog, završni master rad sadrži naslovnu stranu sa navedenim nazivom Univerziteta i studijskog programa, naslovom rada, imenom, prezimenom i brojem indeksa studenta, imenom, prezimenom i akademskim zvanjem mentora, zakazanom godinom i mestom odbrane rada; uvodnu sekciju; numerisana poglavlja; zaključnu sekciju; sveobuhvatnu sekciju spiska literature i adekvatno označene sve slike i tabele u radu.

## Član 7.

Završni master rad podleže automatskoj proverbi na plagijarizam i nakon dobijenog izveštaja mentor odlučuje o daljim korekcijama završnog master rada.

Pri izradi svih radova, kandidat se mora pridržavati sledećih pravila:

1. Rečenice koje su preuzete u celosti moraju biti izuzetno retke u tekstu (na nivou skupa nekoliko reči, cele rečenice ili najviše pasusa, ne više od jednom u pet strana) i moraju se staviti pod znake navoda. Izuzetak su zakon i ugovori. Svako drugo citiranje podrazumeva da student svojim rečima prepričava izvorni tekst.
2. Najviše 30 rečenica u radu mogu biti parafrizirane iz jedne jedinice literature, pri čemu najviše 3 rečenice u kontinuitetu
3. Za svaki deo teksta koji je preuzet potrebno je navesti izvor APA (ili Harvard) stilom referenciranja u posebnoj sekciji rada koja se naziva spisak literature. Reference se u toj sekciji ređaju abecednim ili azbučnim redom ukoliko je rad pisan ćirilicom.
4. Ukoliko je preuzeti tekst naznačen kao preuzet u izvoru u kome ga je kandidat pročitao, poželjno je navesti originalan izvor teksta.

## Član 8.

Predajom rada na čitanje kandidat izjavljuje da su svi gore navedeni uslovi ispunjeni. Rok za recenziju rada je nedelju dana od dana prijema. Mentor se o tekstu izjašnjava u jednom od tri oblika: Prihvaćeno, Značajne izmene, Sitne izmene i Poslati rad na proveru.

Prihvaćeno:

1. Rad ispunjava sve formalne i suštinske kriterijume i odobrava se odbrana.

Značajne izmene:

1. Rad ne ispunjava definisane formalne kriterijume (nema dovoljan broj strana, nema dovoljno literaturnih navoda) – navesti konkretne razloge i konstruktivne sugestije za poboljšanje.
2. Rad po stručnoj oceni mentora ne ispunjava suštinske kriterijume jer sadrži značajne greške u ispravnosti tvrdnji, neprimeren stil pisanja (novinarski, bombastičan stil, engleski izrazi,

nepotkovani zaključci, iznošenje predubeđenja i sl.), brojne logičke i pravopisne greške u tekstu, nedovoljno istraživanja i podataka, površno obrađena tema i sl. – navesti konkretne razloge i konstruktivne sugestije za poboljšanje.

3. Broj reči koje sadrže greške u kucanju je veći od 5% ukupnog broja reči – navesti primere grešaka.

Sitne izmene:

1. Rad po stručnoj oceni mentora sadrži manje greške u ispravnosti tvrdnji – navesti konkretne razloge i konstruktivne sugestije za poboljšanje.

2. Broj reči koje sadrže greške u kucanju je između 1% i 5% ukupnog broja reči – navesti primere grešaka.

Provera:

Odnosi se na proveru rada na plagijarizam. U slučaju ocene mentora da je rad plagijat u određenim segmentima, rad se vraća kandidatu na doradu.

#### Član 9.

Ukoliko kandidat ne postupi po instrukcijama mentora, mentor je dužan da prijavi slučaj koordinatoru za master studije i studentu se određuje da sledeću verziju rada može predati tek za dva meseca.

Ukoliko se ovakva situacija ponovi, mentor je dužan da obavesti koordinatora za master studije koji na osnovu dokumentacije, po službenoj dužnosti ima obavezu da pokrene postupak pred Disciplinskom komisijom Univerziteta Singidunum, a na osnovu odredbi Pravilnika o disciplinskoj odgovornosti studenata Univerziteta Singidunum.

Ukoliko rad nakon tri značajne izmene ili šest izmena uključujući i sitne nije prihvaćen od strane mentora, kandidat se upućuje da iznova započne proceduru definisanja teme master rada.

#### Član 10.

Uprava Singidunum Univerziteta i rukovodioci studijskih programa imaju pravo uvida u celokupnu prepisku između kandidata i mentora kao i u sve detalje procesa recenzije, uključujući i predloge izmena i izvršene izmene.

#### Član 11.

Svi nastavnici dužni su da se striktno pridržavaju ove odluke. Nepoštovanje iste, povlači disciplinsku odgovornost nastavnika u skladu sa opštim aktima Univerziteta.

#### Član 12.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na platformi eMentor.